

Directeur(trice) d'un institut de recherche en sciences humaines et sociales IFAS-Recherche de Johannesburg Afrique du Sud

INTITULE DE L'EMPLOI-TYPE NOMADE : Directeur de centre culturel

CODE NOMADE : MAEE04-02

RATTACHEMENT RIME : FPEEPP10

DOMAINE FONCTIONNEL : Elaboration et pilotage des politiques publiques

DOMAINE D'ACTIVITE : COOPERATION ET ACTION CULTURELLE

NUMERO DU POSTE DE TRAVAIL : 0001000061

DEFINITION SYNTHETIQUE

Piloter, animer, gérer un institut français de recherche à l'étranger (UMIFRE). Initier et coordonner l'élaboration et la mise en oeuvre de projets individuels et collectifs de recherche en SHS. L'institut est placé sous la tutelle du ministère de l'Europe et des Affaires étrangères (MEAE) et du CNRS. Il travaille en lien étroit avec le Service de coopération et d'action culturelle, et plus généralement avec le Poste.

ACTIVITES PRINCIPALES

- Elaborer et mettre en oeuvre le projet scientifique pluriannuel de l'établissement en accord avec les orientations discutées en conseil scientifique. Les profils correspondant aux axes suivants seront examinés prioritairement : archéologie et préhistoire, histoire et patrimoine, dynamiques contemporaines (études urbaines, géographie, sciences politiques).
- Encadrer et animer une équipe de recherche en sciences sociales et y promouvoir l'interdisciplinarité.
- Mettre en oeuvre la politique éditoriale dans le cadre des orientations définies en accord avec le conseil scientifique. Consolider la stratégie éditoriale de l'institut, notamment la collection « IFAS-Recherche » et les relations avec les maisons d'édition partenaires.
- Contribuer à la formation et à l'encadrement des jeunes chercheurs (suivi de leur parcours, animation des séminaires et ateliers de recherche).
- Impulser une recherche scientifique sur projets (ANR, PCRD, autres programmes européens).
- ?uvrer au renforcement des relations avec les universités et organismes de recherche des pays de compétence (principalement Afrique du Sud, Mozambique, Angola et Zimbabwe, le mandat régional incluant aussi Botswana, Congo, Lesotho, Malawi, Namibie, RDC, Swaziland, Zambie) tant au niveau de la recherche que de l'animation scientifique. Entretenir et renforcer en particulier les liens et les projets communs avec les laboratoires partenaires de l'Université du Witwatersrand, mais aussi de l'Université de Pretoria, de l'Université de Johannesburg et de l'UCT.
- Favoriser les travaux de recherche en réseau avec les autres UMIFRE, notamment ceux d'Afrique subsaharienne (IFRA-Nairobi, IFRA-Nigeria, CFEE d'Addis-Abeba, antenne du CEDEJ à Khartoum).
- Renforcer les partenariats au niveau local avec l'AFD, l'IRD, en lien notamment avec le bureau conjoint IRD-CNRS-CIRAD en Afrique australe, ainsi qu'avec les services de coopérations de Maputo et l'Association franco-mozambicaine des SHS (AFRAMO-CHS).
- Gérer le budget composé de subventions en provenance du MEAE, du CNRS, mais aussi de financements complémentaires à rechercher, tant publics que privés (fondations, entreprises) en tissant des partenariats ;
- Entretenir une relation suivie et coopérative avec l'ambassade de France, les services centraux du ministère et le CNRS. Participer à l'organisation de manifestations de valorisation de la recherche (débats d'idée) en lien avec le service de coopération et d'action culturelle de l'ambassade de France et l'Institut Français, en particulier des initiatives transversales associant l'IFAS-Culture et les secteurs éducation, science, université et innovation du service de coopération et d'action culturelle.
- Assurer une politique de communication active et diversifiée, valorisant la visibilité de l'UMIFRE, de la recherche française, et des projets bilatéraux.

SAVOIR-FAIRE	CONNAISSANCES	QUALITES PERSONNELLES observées / observables en situation professionnelle
<ul style="list-style-type: none"> -Communiquer avec aisance dans un contexte culturel différent -Présenter la double compétence d'un chercheur reconnu dans sa discipline et d'une envergure pluridisciplinaire -Travailler en réseau -Animer une équipe et gérer ses ressources humaines -Posséder si possible une première expérience de la gestion d'un centre de recherche ou du montage de projets type ANR, ERC -Être un chercheur confirmé avec une solide de l'aire culturelle concernée 	<ul style="list-style-type: none"> -Excellente maîtrise de l'anglais. La maîtrise du portugais, ou une bonne connaissance, sera appréciée, -Connaissance des principes de la gestion budgétaire et des ressources humaines -Comprendre les enjeux diplomatiques franco-sud-africains -Connaissance de l'environnement CNRS / MEAE -Connaissance du centre de recherche appréciée -Connaissance des modalités de l'administration de la recherche 	<ul style="list-style-type: none"> -Bonnes capacités d'adaptation à l'étranger au sens large. -Diplomatie, tact. -Sens relationnel et esprit d'équipe. Capacité d'écoute et de délégation. -Disponibilité et aptitude à travailler dans le cadre de réseaux de coopération

CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICE

Contraintes liées à un exercice professionnel à l'étranger·
Forte disponibilité exigée en temps et investissement personnel
Les conditions d'insécurité à Johannesburg obligent à une vigilance permanente, mais à laquelle il est facile de s'habituer.

ACQUIS PROFESSIONNELS SOUHAITABLES POUR EXERCER L'EMPLOI

--Être titulaire d'un doctorat d'un établissement d'enseignement supérieur français ou d'un autre pays de l'Union européenne.s
-Poste pourvu prioritairement par un enseignant chercheur ou un chercheur titulaire en SHS d'un établissement d'enseignement supérieur ou d'un organisme de recherche français ou de l'Union européenne, de rang professoral ou équivalent.
-L'habilitation à diriger des recherches (HDR) est fortement recommandée.

PASSERELLES ET EVOLUTIONS PROFESSIONNELLES VERS D'AUTRES EMPLOIS

PASSERELLES COURTES	PASSERELLES LONGUES
-	-

TENDANCES D'EVOLUTION

FACTEURS CLES A MOYEN TERME	IMPACT SUR L'EMPLOI REFERENCE	
	<i>qualitatif</i>	<i>quantitatif</i>

SERVICES D'EMPLOI

POSTE / DIRECTION	SERVICE / SOUS-DIRECTION
Service de coopération et d'action culturelle, Ambassade de France à Pretoria	

SERVICES D'EMPLOI**COMPOSITION DE L'EQUIPE DE TRAVAIL**

-Un secrétaire général, un agent comptable, un chercheur en affectation ou délégation CNRS, un VIA, un secrétaire, un nombre variable de chercheurs intramuros.

-Travail en coopération avec le directeur délégué de l'IFAS et attaché culturel

LIEU DE TRAVAIL

L'IFAS Recherche est hébergé au sein de l'Institut français d'Afrique du Sud à JOHANNESBURG

NUMERO DU POSTE DE TRAVAIL : 0001000061

PROFIL STATUTAIRE ET FINANCIER DU POSTE**STATUT / CORPS ET GRADE**

Ce poste est ouvert aux candidats de nationalité française ou ressortissants d'un autre pays de l'Union européenne, de l'espace économique européen, de la Suisse ou de Monaco

ECHELLE DE REMUNERATION

En application de la réglementation en vigueur, la rémunération du candidat retenu sera différente selon son lieu de résidence au moment du recrutement.

CONTACTS

A l'UMIFRE : Thomas Vernet dir.research@ifas.org.za

Au MEAE/RH, Brigitte Moinet , brigitte.moinet@diplomatie.gouv.fr

La procédure de candidature est ouverte jusqu'au 31 octobre 2018 au soir. Elle se déroule en trois étapes :

1. Suivre la procédure en ligne sur le site du MEAE (cliquer sur « postuler » à côté du poste désiré) : https://pastel.diplomatie.gouv.fr/transparenceext/transparence_emplois_reseau_etranger.php#
2. Dans la rubrique pièces jointes, fournir un CV et, dans un document unique, une lettre de motivation et un projet de direction de 3 pages maximum (précisant vos compétences scientifiques, de gestion, d'encadrement et la stratégie que vous souhaiteriez développer en tant que directeur de l'UMIFRE).
3. Envoyer par courriel le CV et la lettre de motivation/projet de direction à sylvie.demurger@cnrs-dir.fr /copie à diane.brami@cnrs-dir.fr et à l'ambassade de France à Prétoria (SCAC) à veronique.briquet-laugier@diplomatie.gouv.fr