

Attachée/attaché de coopération à Pékin (Chine)

INTITULE DE L'EMPLOI-TYPE NOMADE : Responsable sectoriel filière coopération

CODE NOMADE : MAEE04-04

RATTACHEMENT RIME : FPEEPP10

DOMAINE FONCTIONNEL : Elaboration et pilotage des politiques publiques

DOMAINE D'ACTIVITE : COOPERATION ET ACTION CULTURELLE

NUMERO DU POSTE DE TRAVAIL : 0001013292

DEFINITION SYNTHETIQUE

Sous l'autorité de la conseillère/du conseiller de coopération et d'action culturelle (COCAC), concevoir et mettre en oeuvre des actions du poste dans les domaines de la fonction publique et du soutien à la société civile

ACTIVITES PRINCIPALES

Conception, négociation et mise en place de projets de coopération bilatérale dans le cadre de la politique définie par l'ambassadrice/ l'ambassadeur et la conseillère/le conseiller de coopération et d'action culturelle:

1) Dans le domaine de la fonction publique :

- suivi et développement des activités en relation avec les partenaires français (DGAFP, ENA notamment) et chinois (Ministère de la fonction publique et grandes écoles de cadres) : formations, missions d'experts

2) En soutien à la société civile :

- développement des relations avec les acteurs (ONG, avocats, journalistes, universitaires),
- promotion des droits et libertés reconnues par les grandes conventions internationales (organisation d'événements, communication sur internet),
- soutien aux ONG (subventions, formations) et aux relations entre sociétés civiles française et chinoise (missions, invitations)

Suivi des programmes dans le cadre de l'enveloppe budgétaire

Suivi des actions financées sur crédits publics notamment en matière d'aide à la coopération

Développement des relations avec les autorités locales, les opérateurs français et avec les bénéficiaires des actions de coopération

Développement des réseaux professionnels et sociaux afin de promouvoir la visibilité de la coopération

SAVOIR-FAIRE	CONNAISSANCES	QUALITES PERSONNELLES observées / observables en situation professionnelle
Conduire des projets Elaborer une programmation Faire émerger des propositions innovantes Animer des communautés et un réseau ; avoir une aptitude au dialogue ainsi qu'à la négociation et à la communication Mener une veille sectorielle Promouvoir la visibilité des actions Mettre en place des outils d'évaluation et de suivi des programmes	Maîtrise de l'anglais et/ou de la langue du pays Expertise technique des secteurs de coopération Connaissances des enjeux de la diplomatie d'influence et des principaux acteurs de la coopération internationale, ainsi que des procédures de mise en place des programmes et actions de coopération Connaissance en gestion budgétaire	Excellentes capacités d'écoute, d'analyse, de synthèse Sens de l'initiative Flexibilité et capacité d'adaptation Qualités d'organisation Capacité à travailler de façon autonome et en équipe Sens du contact et de la communication.

CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICE

Contraintes liées à un exercice professionnel à l'étranger
 Forte disponibilité exigée

ACQUIS PROFESSIONNELS SOUHAITABLES POUR EXERCER L'EMPLOI

Expérience de conduite de projets à l'international dans le domaine d'expertise
 Expérience préalable dans la recherche de financements (bailleurs de fonds et/ou Union européenne et/ou secteur privé...)
 Connaissance des systèmes multilatéraux (ONU, UE)

PASSERELLES ET EVOLUTIONS PROFESSIONNELLES VERS D'AUTRES EMPLOIS

PASSERELLES COURTES	PASSERELLES LONGUES
-	-

TENDANCES D'EVOLUTION

FACTEURS CLES A MOYEN TERME	IMPACT SUR L'EMPLOI REFERENCE	
	<i>qualitatif</i>	<i>quantitatif</i>

SERVICES D'EMPLOI

POSTE / DIRECTION	SERVICE / SOUS-DIRECTION
Ambassade de France en Chine	Service de coopération et d'action culturelle
COMPOSITION DE L'EQUIPE DE TRAVAIL	
1 VI partagé avec le service juridique et 1 ADL (assistante/interprète)	
LIEU DE TRAVAIL	
Pékin	
NUMERO DU POSTE DE TRAVAIL : 0001013292	

PROFIL STATUTAIRE ET FINANCIER DU POSTE

STATUT / CORPS ET GRADE	ECHELLE DE REMUNERATION
Agent titulaire Cadre A contractuel ou de la Fonction publique	

CONTACTS

--