

Directeur (rice) d'un institut de recherche en sciences humaines et sociales - l'Institut français d'études sur l'Asie centrale - Bichkek - Kirghizstan

INTITULE DE L'EMPLOI-TYPE NOMADE : Chercheur auprès d'un centre de recherche à l'étranger

CODE NOMADE : MAEE04-06

RATTACHEMENT RIME : FPERCH04

DOMAINE FONCTIONNEL : Enseignement supérieur - recherche

DOMAINE D'ACTIVITE : COOPERATION ET ACTION CULTURELLE

NUMERO DU POSTE DE TRAVAIL : 0001015983

DEFINITION SYNTHETIQUE

Piloter, animer, gérer un institut français de recherche à l'étranger (l'IFEAC). Initier et coordonner l'élaboration et la mise en oeuvre de projets individuels et collectifs de recherche en SHS. L'institut est placé sous la tutelle du ministère de l'Europe et des Affaires étrangères (MEAE) et du CNRS. Il travaille en lien étroit avec le Service de coopération et d'action culturelle, et plus généralement avec le Poste.

ACTIVITES PRINCIPALES

Elaborer et mettre en oeuvre le projet scientifique pluriannuel de l'établissement, en lien avec le Conseil scientifique ;
Impulser et piloter la politique de recherche de l'Institut, fédérer les chercheurs associés à cette politique ;
Diriger et animer une équipe d'appui à la recherche ; Gérer le bureau régional de Bichkek et de l'antenne de Douchanbé.
Développer des partenariats scientifiques locaux, régionaux et internationaux afin que l'IFEAC constitue une plateforme de services pour la circulation des chercheurs, notamment des jeunes chercheurs ;
Contribuer à la formation et à l'encadrement des jeunes chercheurs ; animer des séminaires et ateliers de recherche ;
Etablir le budget annuel et rechercher des financements complémentaires, tant publics que privés, en tissant des partenariats et en répondant à des appels d'offre ; suivre les dépenses, recruter et gérer les personnels (personnels recrutés localement et agents expatriés) ;
Entretenir une relation suivie et coopérative avec le poste diplomatique et les services centraux du ministère ;
Organiser des manifestations scientifiques en partenariat avec des institutions locales, régionales et internationales ;
Favoriser les travaux de recherche en réseau avec les UMIFRE et collaborer avec les missions archéologiques françaises de la zone ;
Impulser une recherche scientifique sur projets (ANR, PCRD, autres programmes européens).

SAVOIR-FAIRE	CONNAISSANCES	QUALITES PERSONNELLES observées / observables en situation professionnelle
Animer une petite équipe scientifique autour d'un projet d'établissement Connaître et savoir analyser les problématiques de l'Asie centrale Insérer ses activités dans le cadre du réseau diplomatique et de coopération français Développer des relations de partenariat et travailler en réseau Encadrer de jeunes chercheurs (doctorants) Savoir communiquer avec aisance Savoir traiter au quotidien des questions de gestion	Solides connaissances de l'aire culturelle et des réseaux locaux. Des dispositifs universitaires et de recherche en France et en Asie centrale. Des principes de la gestion budgétaire et des ressources humaines Médias et techniques de communication. Maîtrise indispensable du russe ; une langue régionale souhaitée.	Capacités d'adaptation Aptitude au travail collectif Sens relationnel et diplomatique Disponibilité et aptitude à travailler dans le cadre de réseaux de coopération

CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICE

Contraintes liées à un poste à l'étranger.
Capacité à inscrire son action dans le cadre général des relations diplomatiques de la France avec les pays de la région.
Polyvalence exigée du fait de la petite taille de l'équipe de travail.

ACQUIS PROFESSIONNELS SOUHAITABLES POUR EXERCER L'EMPLOI

Poste pourvu prioritairement par un enseignant chercheur ou chercheur français titulaire de l'enseignement supérieur (université ou organisme de recherche) ou un enseignant-chercheur ou chercheur étranger francophone. Une habilitation à diriger des recherches est un atout.

PASSERELLES ET EVOLUTIONS PROFESSIONNELLES VERS D'AUTRES EMPLOIS

PASSERELLES COURTES	PASSERELLES LONGUES
-	-

TENDANCES D'EVOLUTION

FACTEURS CLES A MOYEN TERME	IMPACT SUR L'EMPLOI REFERENCE	
	<i>qualitatif</i>	<i>quantitatif</i>
-	-	

SERVICES D'EMPLOI

POSTE / DIRECTION	SERVICE / SOUS-DIRECTION
Ambassade de France au Kirghiztan	Institut français d'études sur l'Asie centrale (IFEAC)
COMPOSITION DE L'EQUIPE DE TRAVAIL	
3 agents de droit local (secrétaire général, secrétaire scientifique, assistant scientifique)	
LIEU DE TRAVAIL	
Bichkek (KIRGHIZISTAN)	
NUMERO DU POSTE DE TRAVAIL : 0001015983	

PROFIL STATUTAIRE ET FINANCIER DU POSTE

STATUT / CORPS ET GRADE	ECHELLE DE REMUNERATION
Cadre A contractuel ou de la Fonction publique	

CONTACTS

A l'UMIFRE : madame.katrin@mail.ru

Au MEAE (DRH), Philippe Macaigne philippe.macaigne@diplomatie.gouv.fr

La procédure de candidature se déroule en trois étapes :

Suivre la procédure en ligne sur le site du MEAE (cliquer sur « postuler » à côté du poste désiré) :

https://pastel.diplomatie.gouv.fr/transparenceext/transparence_emplois_reseau_etrangeur.php#

Dans la rubrique pièces jointes, fournir un CV et, dans un document unique, une lettre de motivation et un projet de direction de 3 pages maximum. Les lettres de recommandation ne sont pas acceptées.

Envoyer par courriel le CV et la lettre de motivation/projet de direction à diane.brami@cnrs-dir.fr et au poste diplomatique Michael.ROUX@diplomatie.gouv.fr