

attachée culturelle/attaché culturel à Mexico (Mexique)

INTITULE DE L'EMPLOI-TYPE NOMADE : Responsable sectoriel filière coopération

CODE NOMADE : MAEE04-04

RATTACHEMENT RIME : FPEEPP10

DOMAINE FONCTIONNEL : Elaboration et pilotage des politiques publiques

DOMAINE D'ACTIVITE : COOPERATION ET ACTION CULTURELLE

NUMERO DU POSTE DE TRAVAIL : 0003003474

DEFINITION SYNTHETIQUE

Préparer et mettre en oeuvre sur votre territoire de compétence des activités et des actions de coopération culturelle et artistique dans le cadre des orientations stratégiques du ministère de l'Europe et des Affaires étrangères.

La mission s'effectue sous l'autorité du Conseiller de coopération et d'action culturelle (COCAC) et Directeur de l'Institut Français (IFAL) à Mexico et en accord avec le plan d'action de l'Ambassadrice.

ACTIVITES PRINCIPALES

L'attaché/e culturel/le est responsable de l'ensemble de la coopération culturelle et artistique en coordination et en transversalité avec les autres secteurs de coopération et/ou établissements (IFAL, alliances françaises, Instituts français de Recherche). Elle/il assure les missions suivantes :

- Elaboration, proposition et impulsion de la stratégie culturelle du poste
- Préparation et mise en oeuvre des actions de coopération culturelle dans les domaines suivants : spectacle vivant, musique, arts visuels et numérique, design, architecture, livre et débat d'idées
- Soutien aux industries culturelles françaises en lien avec le Département, les différents services de l'Ambassade et les opérateurs professionnels français concernés
- Diffusion de la création contemporaine française auprès d'institutions et manifestations locales prescriptrices
- Placement de l'expertise culturelle française auprès des autorités et partenaires locaux
- Construction de partenariats et mise en réseau des acteurs culturels locaux (institutionnels et privés) et des institutions culturelles françaises ; établissement d'étroites relations avec les professionnels de la culture et les autorités culturelles du pays et avec les milieux culturels français et le ministère français de la Culture
- Dialogue de programmation avec l'Institut Français Paris et gestion des projets sur IFProg
- Veille sur l'actualité des secteurs de compétence et sur les politiques culturelles au Mexique ; comptes rendus réguliers de vos actions
- Participation aux réunions techniques sectorielles (Délégation Union européenne, réseau Eunic, Unesco)
- Elaboration, gestion et mise en oeuvre de la programmation de l'espace culturel (Casa de Francia) de l'IFAL à Mexico (galerie d'art, médiathèque, spectacles, débats d'idées)
- Collaboration avec la Délégation Générale et le réseau des Alliances françaises du Mexique pour la mise en oeuvre de leur saison culturelle annuelle
- Recherche de cofinancements et de mécénat dans le cadre de la stratégie globale de l'Ambassade
- Communication interne et externe de l'action culturelle
- Encadrement d'une équipe ; Gestion administrative et budgétaire ; évaluation des actions menées

SAVOIR-FAIRE	CONNAISSANCES	QUALITES PERSONNELLES observées / observables en situation professionnelle
Etre capable d'adapter au contexte local les axes stratégiques du ministère Analyser, évaluer et proposer des stratégies et des actions Conduire des projets Savoir travailler dans un contexte interculturel Travailler en réseau Diriger une équipe	Connaissance de la scène artistique et culturelle française et des réseaux professionnels Maîtrise de l'espagnol Connaissance de l'action culturelle à l'étranger et des principaux acteurs de la coopération internationale Connaissance des médias et des techniques de communication Maîtrise des règles de gestion comptable et budgétaire Connaissance en management	Savoir concilier les compétences de manager culturel et de gestionnaire Curiosité intellectuelle et disponibilité pour découvrir le réseau artistique et culturel local Culture générale Sens de l'initiative et de l'autonomie ; Capacité d'analyse ; Qualités d'organisation ; Aptitude au dialogue ainsi qu'à la négociation et à la communication ; Qualités relationnelles ; Grande réactivité et adaptabilité.

CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICE

Contraintes liées à un exercice professionnel à l'étranger
 Forte disponibilité exigée le soir et le weekend
 Travail important de représentation

ACQUIS PROFESSIONNELS SOUHAITABLES POUR EXERCER L'EMPLOI

Connaissance de la scène artistique et culturelle française
 Expérience de la coopération artistique et culturelle à l'étranger

PASSERELLES ET EVOLUTIONS PROFESSIONNELLES VERS D'AUTRES EMPLOIS

PASSERELLES COURTES	PASSERELLES LONGUES
-	-

TENDANCES D'EVOLUTION

FACTEURS CLES A MOYEN TERME	IMPACT SUR L'EMPLOI REFERENCE	
	<i>qualitatif</i>	<i>quantitatif</i>

SERVICES D'EMPLOI

POSTE / DIRECTION	SERVICE / SOUS-DIRECTION
Ambassade de France au Mexique	SCAC/IFAL-Casa de Francia
COMPOSITION DE L'EQUIPE DE TRAVAIL	
SCAC : 1 VI, 1 assistante ADL, 1 secrétaire ADL ; IFAL 3 ADL Médiathèque	
LIEU DE TRAVAIL	
Ambassade de France à Mexico (Campos Eliseos, 339) Casa de Francia (Médiathèque et Galerie - Havre, 15)	
NUMERO DU POSTE DE TRAVAIL : 0003003474	

PROFIL STATUTAIRE ET FINANCIER DU POSTE

STATUT / CORPS ET GRADE	ECHELLE DE REMUNERATION

PROFIL STATUTAIRE ET FINANCIER DU POSTE	
Agent titulaire	
Cadre A contractuel ou de la Fonction publique	

CONTACTS